

شرح خدمات پشتیبانی برگزاری دومین جشنواره ایده‌ها و محصولات نوآور با تأکید بر جلب مشارکت مردم در حفاظت و احیا تالاب‌های کشور

یک: عنوان

دومین جشنواره ایده‌ها و محصولات نوآور با تأکید بر جلب مشارکت مردم در حفاظت و احیا تالاب‌های کشور

سفارش دهنده: طرح حفاظت از تالاب‌های ایران

دوره زمانی: از خرداد ۱۳۹۹ الی آذر ۱۳۹۹

مکان برگزاری: تبریز

دو - پیشینه /یا ضرورت

طرح حفاظت از تالاب‌های ایران از سال ۲۰۰۵ با حمایت برنامه عمران ملل متحد، تسهیلات محیط زیست جهانی و سازمان حفاظت محیط زیست آغاز شده است و نمونه‌ای از تلاش‌های صورت گرفته در راستای ارتقای مدیریت تالاب‌ها در کشور ایران به شمار می‌رود که بر استقرار مدیریت زیست‌بومی در سطوح ملی و محلی و ایجاد فضای مناسب برای مشارکت ذینفعان و تدوین و اجرای برنامه‌های مدیریت جامع برای تالاب‌های مهم کشور تمرکز نموده است. این برنامه‌های مدیریت در قالب یک فرایند مشارکتی و با هدف هم‌افزایی بین پروژه‌های توسعه‌ای و اقدامات حفاظتی در سطح حوضه آبریز تالاب‌ها تدوین می‌شوند و وظایف هر یک از نهادهای دولتی و غیردولتی را برای حفاظت از تالاب در سطح حوضه مشخص می‌نمایند. در این بین علاوه بر پرداختن به موضوع حفاظت از تنوع زیستی، موضوعات دیگری نظیر معیشت پایدار جوامع محلی، اطلاع‌رسانی و آگاه‌سازی عمومی و مدیریت منابع آب و خاک با هدف تأمین حق‌آبه تالاب‌ها مورد توجه ویژه قرار می‌گیرد و در همین راستا موضوع الگوسازی مشارکت مردم در احیا تالاب‌ها در دستور کار طرح قرار گرفت.

بر این اساس طرح حفاظت از تالاب‌های ایران قصد دارد در راستای جلب مشارکت موثرتر مردم برای حفاظت، احیا و بهره‌برداری پایدار از تالاب‌های کشور، بستر مناسبی برای شناسایی و به کارگیری روش‌های نوین و خلاقانه ایجاد نماید که در این فرآیند می‌توان با برگزاری این جشنواره ایده‌های نوآورانه مستقل و استارت‌آپی فرهیختگان و پژوهشگران را شناسایی، تقویت و در صورت امکان اجرایی نمود.

لذا طرح حفاظت از تالاب‌های ایران همکاری با مجموعه‌ای توانمند برای برگزاری هر چه با بهتر و کارآمدتر این جشنواره را در دستور کار خود قرار داده است.

سه - اهداف

- شناسایی نوآوران و مخترعان و حمایت، هدایت و توانمندسازی آنان
- شناسایی محصولات برتر ایرانی و ایجاد جایگاه ویژه برای محصولات منتخب
- شناسایی و ترویج روش‌های مختلف جلب مشارکت مردم برای احیا تالاب‌ها و دریاچه‌ها
- تعامل بیشتر با فرهیختگان و پژوهشگران حوزه منابع آب و کشاورزی در راستای کاربرد نتایج پژوهش‌ها در حل مشکلات موجود
- تقدیر و قدردانی از پژوهشگران و ایجاد انگیزه لازم جهت مشارکت بیشتر آن‌ها در مسائل
- ایجاد بستر تجاری‌سازی طرح‌های نوآورانه و فناوری‌های نوین

چهار - شرکت کنندگان در این جشنواره

پژوهشگران و مخترعان حوزه‌های مرتبط، تولیدکنندگان محصولات نوآور، صاحبان ایده و سرمایه‌گذاران

پنج - شرح خدمات مورد انتظار

پیش‌بینی می‌شود این رویداد طی چهار روز متوالی و در دو بخش استارت‌آپی و ایده‌های مستقل برگزار شود که بدین منظور انجام اقدامات و ارائه خدمات ذیل مورد انتظار می‌باشد (ارائه پیشنهادات مبتکرانه از سوی مجری برای برگزاری این رویداد مورد استقبال قرار خواهد گرفت):

الف: فراخوان و هماهنگی‌های پیش از جشنواره

۱. طراحی جشنواره
۲. تشکیل کمیته هماهنگی برای تعیین سیاست‌ها و اهداف جشنواره و همچنین شناسایی هیئت داوران
۳. طراحی و تهیه پوستر و سایر ملزومات چاپی
۴. طراحی، ایجاد و پشتیبانی وب‌سایت جشنواره (جهت ارائه فرم‌های مربوط به ثبت نام، دریافت آثار و سازماندهی و انتشار دیگر ملزومات جشنواره)
۵. اعلام فراخوان و اطلاع‌رسانی
۶. شناسایی شتاب‌دهنده‌ها و انعکاس گسترده‌تر فراخوان و جذب متقاضیان هر چه بیشتر
۷. تعیین محل سالن برگزاری رویداد استارت‌آپی و روز پایانی جشنواره همراه با شناسایی محل اقامت شرکت‌کنندگان
۸. تهیه خبر و انتشار آن در رسانه‌های جمعی
۹. دریافت ایده‌ها و داوری اولیه (می‌بایست در دو بخش استارت‌آپی و ایده‌های مستقل از طریق وب‌سایت صورت بگیرد)
۱۰. داوری طرح‌های نوآورانه‌ای که از طریق وب‌سایت دریافت شده و دعوت از آن‌ها برای شرکت در جشنواره

ب: رویداد استارت‌آپی

۱۱. برگزاری کارگاه سه روزه برای ارائه ایده های استارت‌آپی و پرورش ایده های شرکت کنندگان توسط تسهیلگران آشنا با مفاهیم استارت‌آپی با ظرفیت میزبانی ۱۰۰ نفر همراه با تامین تسهیلگر به نسبت مورد نیاز و پشتیبانی کامل برگزاری کارگاه شامل: تامین و تجهیز سالن، اسکان و پذیرایی وعده های اصلی و دو میان وعده در هر روز برای شرکت کنندگان
۱۲. تهیه پیش خبر و خبر و انعکاس آن در رسانه های جمعی
۱۳. جمع بندی ایده های استارت‌آپی و انتخاب ایده های برتر در این زمینه جهت معرفی و ارائه در روز پایانی جشنواره
۱۴. اعلام ایده‌های منتخب

ج: برگزاری روز پایانی جشنواره

۱۵. آماده‌سازی مکان برگزاری جشنواره شامل تامین سالن (با ظرفیت ۲۵۰ نفر)، طراحی و نصب بنر و سایر ملزومات
۱۶. پیش بینی تمهیدات لازم جهت سخنرانی های کلیدی و ارائه ایده‌ها و محصولات در سالن برگزاری جشنواره
۱۷. برگزاری نمایشگاه تخصصی از ایده‌ها و محصولات منتخب در حاشیه برگزاری روز پایانی جشنواره
۱۸. داوری ایده‌ها و محصولات توسط داوران و بازدیدکنندگان
۱۹. برگزاری اختتامیه، معرفی برندگان و اهدا جوایز به برندگان (جوایز در هر بخش به آثار برتر اول تا سوم تعلق می گیرد و مجموع جوایز اهدایی حداکثر تا سقف ۲۴۰ میلیون ریال پیش بینی می شود).
۲۰. طراحی و تهیه تندیس و تقدیرنامه جهت اهدا به مدعوین کلیدی و برگزیدگان جشنواره
۲۱. مستندسازی شامل عکس، فیلم و گزارش
۲۲. تهیه خبر و پیش خبر و انعکاس آن در رسانه های جمعی
۲۳. هماهنگی و تامین اسکان، پذیرایی، حق الزحمه و ایاب ذهاب بین استانی و بین شهری برای داوران جشنواره (حداقل ۶ نفر)
۲۴. تامین پذیرایی ناهار و دو میان وعده همراه با پکیج برای ۲۵۰ شرکت کننده

توجه: این امکان برای مجری وجود خواهد داشت که در طرح پیشنهادی بخشی از هزینه ها را از محل هزینه ثبت نام شرکت کنندگان تامین و از فهرست منابع مالی اشاره شده در طرح پیشنهادی کسر نماید.

پنج - جدول زمانی

زمان پیشنهادی طرح حفاظت از تالاب‌های ایران برای برگزاری این رویداد در آبان ماه سال ۱۳۹۹ می باشد. از درخواست - دهندگان انتظار می‌رود گام‌های اجرایی خود را در هر مرحله‌ی اجرای پروژه در قالب یک جدول جامع همراه با زمان بندی دقیق ارائه نمایند.

شش - جدول هزینه کرد

از درخواست‌دهندگان انتظار می‌رود جدول هزینه کردها و مبلغ مورد نیاز جهت اجرای پروژه را در قالب یک جدول همراه با جزییات کامل ارائه نمایند.

هفت - مشخصات تیم کاری پروژه

مجری پروژه می‌بایست شخصیتی حقوقی بوده و دارای حداقل مشخصات و رزومه کاری به شرح زیر باشد:

- دارا بودن تیم متشکل از کارشناسان با تجربه در حوزه محیط زیست، ایده های استارت‌آپی، انجام امور پشتیبانی از برگزاری جشنواره و کارگاه، مستندسازی (گزارش نویسی، عکس، فیلم)؛
- دارا بودن تسهیلگران آشنا به مفاهیم محیط زیست و استارت‌آپی؛
- رزومه مناسب در انجام کار مشابه و سوابق انجام پروژه‌های مرتبط از جمله برگزاری همایش، کارگاه و غیره؛
- امکانات اجرایی متناسب با ماهیت پروژه از قبیل وسیله ایاب و ذهاب، امکانات سخت افزاری و نرم افزاری مرتبط؛

هشت - نحوه ارائه گزارشات

پرداخت‌ها بر اساس دریافت و تایید خروجی‌ها توسط کارفرما و ارائه گزارشات منظم برای هر پرداخت می‌باشد. لازم به ذکر است گزارش نهایی می‌بایست در ۳ نسخه و به صورت پرینت رنگی در اختیار کارفرما قرار گیرد. همچنین کلیه پرداخت‌ها منوط به انجام هماهنگی کامل و کسب رضایت و تایید گزارش های ارائه شده توسط دفتر طرح می‌باشد.

نه - ملاحظات حقوقی - مالی

- کلیه هزینه‌های اجرایی مرتبط با شرح خدمات فوق و همچنین هزینه‌های بیمه (حوادث و ...) کارکنان شرکت و مالیات در طول مدت زمان قرارداد به عهده شرکت مجری می‌باشد.
- حد نصاب این استعلام در حد نصاب معاملات متوسط دولتی مربوط به سال ۱۳۹۸ (۳,۲۸۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) می‌باشد.
- در پیشنهاد مالی برای هر یک از انواع خروجی‌های مورد انتظار می‌بایست قیمت به تفکیک اعلام شود.
- قیمت پیشنهادی اعلام شده توسط شرکت بایستی در پاکت ب، با احتساب هزینه‌های مالی اداری شرکت و بصورت مجزا اعلام گردد.
- شرایط ویژه: در قسط آخر قرارداد معادل ۳۵٪ کل مبلغ قرارداد لحاظ و بعد از تایید نهایی و اتمام کامل تعهدات پرداخت خواهد شد.
- اشخاصی که تمایل به همکاری دارند لطفاً، طرح توجیهی، قیمت پیشنهادی و مدارک مورد نیاز (روزنامه تاسیس، روزنامه تغییرات، اساسنامه شرکت، گواهی ارزش افزوده، سوابق کاری-رزومه و طرح پیشنهادی) را طبق فرایند استعلام در دو پاکت مجزا (پاکت الف: مدارک حقوقی و طرح پیشنهادی به همراه فزیندی و گام‌های اجرایی - پاکت ب: پیشنهاد مالی به همراه ریز هزینه‌ها و کسورات قانونی) حداکثر تا تاریخ چهارشنبه ۱۰ اردیبهشت ماه ۱۳۹۹ به آدرس: تهران، بزرگراه حکیم، پارک پردیسان، معاونت محیط زیست دریایی، طرح حفاظت از تالاب‌های ایران، کد پستی ۱۴۶۳۹۱۴۱۱۱ ارسال نمائید.
- لطفاً موارد زیر در ارسال پاکت‌ها رعایت شود:
 - ممهور بودن برگه پیشنهاد قیمت
 - ثبت رسمی برگه پیشنهادی و نامه های ارسالی توسط شرکت
 - مهر و موم پاکت‌های الف و ب ارسالی

○ درج موضوع استعلام روی پاکت‌های الف و ب به منظور جلوگیری از بازشدن احتمالی پاکت‌ها توسط دبیرخانه یا مامور پست

ده- سایر موارد

- ۱- تمامی مراحل برنامه‌ریزی تا اجرا با هماهنگی و تأیید طرح حفاظت از تالاب‌های ایران (کارفرما) صورت خواهد پذیرفت.
- ۲- این امکان برای مجری وجود خواهد داشت که در طرح پیشنهادی بخشی از هزینه‌ها را از محل هزینه ثبت نام شرکت کنندگان تامین و از فهرست منابع مالی اشاره شده در طرح پیشنهادی کسر نماید.
- ۳- تشکیل تیم اجرایی مستقر در محل برگزاری جشنواره الزامی می باشد.